

# Kodeks postępowania **ANTYKORUPCYJNEGO**



## WSTĘP



## ZOBOWIĄZANIA GRUPY ACCORINVEST

|                             |        |
|-----------------------------|--------|
| Zobowiązania .....          | str. 4 |
| Patronat i sponsoring.....  | str. 5 |
| Upominki i zaproszenia..... | str. 5 |
| Lobbing .....               | str. 5 |



## POSZCZEGÓLNE RODZAJE KORUPCJI

|  |         |
|--|---------|
| <b>Korupcja urzędnika publicznego</b> .....                      | str. 7  |
| Przykładowa sytuacja 1.....                                      | str. 8  |
| Przykładowa sytuacja 2.....                                      | str. 8  |
| Przykładowa sytuacja 3.....                                      | str. 8  |
| <b>Korupcja przedstawiciela podmiotu prywatnego</b> .....        | str. 9  |
| <b>Korupcja czynna przedstawiciela podmiotu prywatnego</b> ..... | str. 9  |
| Przykładowa sytuacja 4.....                                      | str. 10 |
| Przykładowa sytuacja 5.....                                      | str. 10 |
| <b>Korupcja bierna przedstawiciela podmiotu prywatnego</b> ..... | str. 11 |
| Przykładowa sytuacja 6.....                                      | str. 12 |



## ZASADY WDRAŻANIA ROZWIĄZAŃ

|   |         |
|---|---------|
| <b>Kodeks postępowania</b> .....                | str. 13 |
| System informowania o nieprawidłowościach ..... | str. 14 |
| Mapa ryzyka.....                                | str. 14 |
| Szkolenie kierowników i pracowników .....       | str. 14 |
| Konflikty interesów .....                       | str. 14 |
| Procedura oceny osób trzecich.....              | str. 14 |
| Kontrola .....                                  | str. 14 |

# WSTĘP



Grupa AccorInvest pragnie zapewnić i wspierać zachowania oraz etykę w biznesie spełniające najwyższe standardy w zakresie uczciwości.

W związku z powyższym Grupa wdrożyła politykę zero tolerancji wobec wszelkich zachowań nieetycznych, a w szczególności stwarzających ryzyko korupcji. **Zapobieganie i wykrywanie korupcji jest jednym z priorytetów Grupy.**



**Korupcja jest definiowana** jako bezprawne proponowanie, wręczanie, obiecywanie wręczenia (korupcja czynna), nakłanianie lub przyjmowanie (korupcja bierna), bezpośrednio lub pośrednio, ofert, obietnic, upominków lub jakichkolwiek korzyści w celu dokonania lub powstrzymania się od dokonania (lub za dokonanie bądź niedokonanie) jakiegoś działania w ramach jego obowiązków, zadania lub funkcji.

Korupcja niesie negatywne skutki dla przedsiębiorstw, instytucji i społeczeństw. **Stanowi przeszkodę w funkcjonowaniu gospodarki i rozwoju wielu krajów.**

Zdając sobie sprawę z tych skutków oraz z konieczności podjęcia odpowiedzialności przez podmioty gospodarcze, w ostatnich latach większość krajów wzmocniła swoje środki antykorupcyjne.

**Zachowania korupcyjne skutkują sankcjami karnymi**, bez względu na to, czy są podejmowane wobec urzędników publicznych czy osób prywatnych.

Niektóre zachowania tolerowane w przeszłości z uwagi na lokalne praktyki lub niewielkie kwoty, których dotyczyły, są obecnie zakazane i karalne.

**Stosowane w takich przypadkach kary są bardzo surowe i mogą dotyczyć zarówno samego przedsiębiorstwa, jak i jego kierownictwa.**

Na przykład, w przypadku korupcji urzędnika publicznego:

- prawo francuskie przewiduje:
  - grzywnę w wysokości do 5 000 000 euro lub dwukrotności zysku z przestępstwa w przypadku przedsiębiorstwa;
  - grzywnę w wysokości do 1 000 000 euro i karę do 10 lat pozbawienia wolności dla osób fizycznych;
- prawo angielskie przewiduje:
  - grzywnę bez górnej granicy wysokości;
  - karę do 10 lat pozbawienia wolności dla osób fizycznych.



Ponadto podmioty prowadzące działalność gospodarczą (spółki) i ich kierownictwo mogą być ścigane za czyny popełnione w krajach, w których mają swoją siedzibę, a także za **czyny popełnione w innych krajach** przez jakąkolwiek osobę z nimi powiązaną, bez względu na to, czy jest to ich kierownictwo, pracownicy, przedstawiciele czy partnerzy.

**Akcjonariusze spółki, jej partnerzy i opinia publiczna również są mocno wrażliwi na powyższe kwestie** oraz domagają się rzeczywistego wdrożenia polityki zapobiegania korupcji, nie tolerując jej w jakiegokolwiek formie.

Oprócz ryzyka prawnego i finansowego **działania korupcyjne niosą ze sobą poważne ryzyko handlowe oraz wizerunkowe** dla Grupy AccorInvest.

**W związku z powyższym przekazujemy niniejszy Kodeks Postępowania Antykorupcyjnego, który obowiązuje wszystkich kierowników i pracowników Grupy, a którego celem jest uświadomienie i przypomnienie:**

- obowiązków i zobowiązań Grupy w zakresie walki z korupcją;
- zasad obowiązujących wszystkich pracowników oraz wskazanie zachowań, które są oczekiwane lub zakazane.

# ZOBOWIĄZANIA GRUPY ACCORINVEST

**Grupa AccorInvest zobowiązuje się do niestosowania praktyk korupcyjnych** w ramach prowadzonej działalności, w kontaktach z osobami prywatnymi lub funkcjonariuszami publicznymi, a także w relacjach ze swoimi klientami czy dostawcami.



**Grupa zakazuje wszelkich działań korupcyjnych dokonywanych zarówno przez jej pracowników, jak i przedstawicieli:**

- bez względu na kraj, w którym czynność jest dokonana,
- bez względu na wartość oferowanego upominku lub korzyści,
- bez względu na oczekiwaną w zamian korzyść,
- bez względu na to, czy wiąże się to z korupcją czynną (upominek dla funkcjonariusza publicznego lub podmiotu prywatnego) czy korupcją bierną (korzyść w postaci upominku otrzymanego od podmiotu prywatnego).



**Grupa AccorInvest zapobiega, wykrywa i powstrzymuje wszelkie praktyki korupcyjne, wprowadzając w życie środki, które obejmują w szczególności:**

- **system zgłaszania nieprawidłowości** dostępny dla pracowników („linia alarmowa”; „whistleblowing”)
- **środki dyscyplinarne** w przypadku zachowań niezgodnych z zobowiązaniami Grupy w zakresie walki z korupcją, które mogą obejmować również zwolnienie z pracy.



**W związku z tym pracownik lub przedstawiciel spółki nie może na swoją rzecz lub na rzecz osoby trzeciej, jak również, żadna osoba trzecia nie powinna na rzecz pracownika:**

- **wręczać, obiecywać ani proponować** zapłaty, darowizny pieniężnej, prowizji, upominku, wyjazdu, zaproszenia ani żadnej innej formy gratyfikacji, oczekując lub mając nadzieję na uzyskanie w ten sposób nienależnej korzyści, bądź w celu nagrodzenia nienależnej korzyści już przyznanej;
- **przyjmować ani zabiegać o otrzymanie** zapłaty, darowizny pieniężnej, prowizji, upominku, wyjazdu, zaproszenia ani żadnej innej formy gratyfikacji ze strony osoby trzeciej, o której wie lub podejrzewa, że oczekuje nienależnej korzyści;
- **dokonywać płatności ułatwiających**, bez względu na formę, na rzecz funkcjonariusza publicznego, urzędnika lub pośrednika w celu ułatwienia lub przyspieszenia rutynowej procedury.



Grupa przestrzega zasad antykorupcyjnych we wszelkich okolicznościach, a w szczególności w ramach jej **działań w interesie publicznym, patronatu i sponsoringu**. Z tego względu Grupa nie może prowadzić takich działań w celu otrzymania nienależnych korzyści.



W celu walki z korupcją i konfliktami interesów, Grupa **nie wyraża zgody na upominki i korzyści osobiste:**

- proponowane przez osoby trzecie jej kierownikom i pracownikom,
- proponowane przez jej kierowników i pracowników osobom trzecim.

Dobre relacje biznesowe mogą obejmować wymianę upominków lub zaproszeń o niskiej wartości, o ile odbywają się one poza okresem negocjacji i postępowań przetargowych.

W związku z tym w ramach wypełniania obowiązków zawodowych pracownik może proponować lub przyjmować upominki lub korzyści niepieniężne o niskiej wartości, w szczególności promocyjne. Na tej samej zasadzie pracownik może okazjonalnie i rozsądnie proponować lub przyjmować zaproszenia na wydarzenia zawodowe ściśle związane z jego działalnością w ramach Grupy.

**W przypadku wątpliwości, czy pracownik może przyjąć prezent lub korzyść, musi on skierować sprawę do swojego przełożonego, swojego Compliance Officera lub działu prawnego.**



Lobbying jest **konstruktywnym i przejrzystym wkładem w kształtowanie polityki publicznej w zakresie istotnych tematów związanych z działalnością Grupy**. Celem tego wkładu jest zapewnienie, że decydenci polityczni są odpowiednio poinformowani.

Gdy Grupa wypowiada się w celu przedstawienia swojego stanowiska władzom publicznym w sprawach, które dotyczą interesu ogólnego, związanych z jej działalnością lub gdy działa w celu obrony swoich interesów, zobowiązuje się, aby:

- nie dążyć do uzyskania nienależnej korzyści politycznej lub ustawodawczej;
- wykazywać się rzetelnością i uczciwością intelektualną we wszystkich swoich relacjach z urzędnikami i organami publicznymi, niezależnie od sytuacji i bronionego interesu.

# POSZCZEGÓLNE RODZAJE KORUPCJI

## PRZYKŁADOWE SYTUACJE I SPOSÓB POSTĘPOWANIA

### KORUPCJA URZĘDNIKA PUBLICZNEGO



#### Istotne elementy

- **bezprawne proponowanie lub obiecywanie, bezpośrednio lub pośrednio, upominku lub jakiegokolwiek korzyści,**
- **funkcjonariuszowi publicznemu (np. przedstawicielowi wyłonionemu w wyborach, urzędnikowi państwowemu, spółce publicznej),**
- **w celu:**
  - dokonania lub niedokonania jakiegoś działania w ramach jego obowiązków lub funkcji (korupcja), lub
  - wykorzystania swoich wpływów dla uzyskania korzyści ze strony administracji (płatna protekcja).

#### Przykłady

- Łapówka dana przedstawicielowi wyłonionemu w wyborach lub zatrudnienie osoby znajomej w celu otrzymania pozwolenia na budowę.
- Płatność ułatwiająca, czyli niewielka kwota przekazana urzędnikowi w celu przyspieszenia wykonania jakiegoś rutynowego działania administracyjnego, do którego przedsiębiorca jest uprawniony.



#### Uwaga

- **Korzystanie z usług pośrednika (np. agenta, konsultanta) w celu kontaktu i przekazania płatności nie ogranicza odpowiedzialności ani ryzyka.**
- **Spółka może ponosić odpowiedzialność:**
  - nawet jeśli nie mamy wiedzy o tym, jakie działania pracownik lub pośrednik podejmuje w naszym imieniu;
  - przez sam fakt złożenia propozycji lub obietnicy, nawet jeśli kwota lub korzyść nie zostanie ostatecznie przekazana;
  - nawet jeśli osoba otrzymująca łapówkę nie podejmie następnie żadnego działania niezgodnego z prawem.
- **Pewne zachowania, które kiedyś były tolerowane w niektórych systemach prawnych lub jurysdykcjach, ze względu na ich lokalną specyfikę lub niewielką wartość (np. płatności ułatwiające) są obecnie zakazane i karalne.**
  - ▶ Istnienie praktyk, które są rzeczywiście lub domyślnie tolerowane w danych relacjach, nie upoważnia do ich wykorzystywania przez pracowników Grupy.

## POSZCZEGÓLNE RODZAJE KORUPCJI

PRZYKŁADOWE SYTUACJE I SPOSÓB POSTĘPOWANIA / Korupcja urzędnika publicznego

### PRZYKŁADOWE SYTUACJE

1



W związku z kontrolą skarbową otrzymujesz decyzję o korekcie podatkowej. Powody wydają się nieuzasadnione zarówno Tobie, jak i Twojemu księgowemu. Ponadto wysokość podatku po korekcie oraz grzywny jest równa wysokości rocznych obrotów. Organy kontroli podatkowej informują Cię przez pośrednika, że **grzywna może być anulowana w zamian za niewielką kwotę zapłaconą gotówką.**

▶ Płacąc, naraziłbyś się na popełnienie przestępstwa korupcji urzędnika publicznego. W tej sytuacji wobec Ciebie i całej Grupy może być wszczęte postępowanie karne. Jest to oczywista próba wymuszenia. **Działy prawne i finansowe Grupy pomogą Ci w podjęciu wszelkich możliwych środków odwoławczych, aby zakwestionować podatek i grzywnę.**

2



Napotykasz problem związany z ocenieniem mebli lub innych towarów potrzebnych w hotelu, który właśnie otwierasz. Sytuacja jest tym bardziej problematyczna, że hotel musi zostać bezwzględnie otwarty w ciągu najbliższych kilku dni, aby przyjąć gości, którzy dokonali już rezerwacji. Urzędnik celny zajmujący się sprawą daje do zrozumienia, że „**drobny banknot**” **pozwoliłby na przyspieszenie procedury odprawy celnej.**

▶ Płatność ułatwiająca jest surowo zabroniona we wszelkich okolicznościach, nawet w sytuacjach nadzwyczajnych. Jeśli masz do czynienia z podobnym nakłanianiem, powinieneś o nim **poinformować swoich przełożonych, swojego Compliance Officera lub dział prawny, bądź dokonać zgłoszenia** zgodnie z obowiązującą w Grupie procedurą alertową.

3



Grupa stara się o otrzymanie pozwolenia na budowę hotelu w jednym z nowych krajów. Miejscowy burmistrz narzuca porozumienie, zgodnie z którym Grupa miałaby się zobowiązać **do sfinansowania pewnych projektów leżących w interesie publicznym** gminy (na przykład budowy żłobka) **w zamian za udzielenie pozwolenia na budowę.** Wydaje się to uczciwą współpracą.

▶ Nawet jeśli taki rodzaj finansowania pozwoliłby na pokrycie kosztów projektów użyteczności publicznej, stanowi on działanie korupcyjne podlegające sankcjom karnym. **Powinieneś poinformować swoich przełożonych, swojego Compliance Officera lub dział prawny** o wszelkich propozycjach tego typu.



## POSZCZEGÓLNE RODZAJE KORUPCJI

PRZYKŁADOWE SYTUACJE I SPOSÓB POSTĘPOWANIA / Czynna korupcja przedstawiciela podmiotu prywatnego

### KORUPCJA CZYNNA PRZEDSTAWICIELA PODMIOTU PRYWATNEGO



#### Istotne elementy

- **Bezprawne proponowanie lub obiecywanie, bezpośrednio lub pośrednio, upominku lub jakiegokolwiek korzyści,**
- **osobie zajmującej jakieś stanowisko w prywatnym podmiocie,**
- **w celu:**
  - dokonania lub niedokonania jakiegoś działania w ramach jej obowiązków (korupcja), lub
  - wykorzystania swoich wpływów dla uzyskania korzyści ze strony administracji (płatna protekcja).

#### Przykłady

- Kwota lub korzyść przekazana pracownikowi potencjalnego klienta w celu nakłonienia go do zakupienia noclegów lub szkoleń w naszych hotelach.
- Kwota lub korzyść przekazana osobie trzeciej w celu ułatwienia nabycia lub sprzedaży jakiegoś składnika aktywów.



#### Uwaga

- Korzystanie z usług pośrednika (np. agenta, konsultanta) w celu kontaktu i przekazania płatności nie ogranicza odpowiedzialności ani ryzyka.
- **Spółka może ponosić odpowiedzialność:**
  - nawet jeśli nie mamy wiedzy o tym, jakie działania pracownik lub pośrednik podejmuje w naszym imieniu,
  - przez sam fakt złożenia propozycji lub obietnicy, nawet jeśli kwota lub korzyść nie została ostatecznie przekazana,
  - nawet jeśli osoba otrzymująca upominek lub korzyść nie podejmie następnie żadnego działania niezgodnego z prawem.
- ▶ Istnienie tego rodzaju praktyk związanych z daną branżą lub z lokalną specyfiką nie upoważnia pracowników Grupy do korzystania z nich.

## POSZCZEGÓLNE RODZAJE KORUPCJI

PRZYKŁADOWE SYTUACJE I SPOSÓB POSTĘPOWANIA / Czynna korupcja przedstawiciela podmiotu prywatnego

### PRZYKŁADOWE SYTUACJE

4



Grupa od kilku lat stara się wzmocnić swoją obecność w centrum dużej stolicy w Ameryce Południowej. Znasz pewną osobę na miejscu, która ma powiązania z właścicielami hoteli w tym kraju i proponuje, że skontaktuje się w Twoim imieniu z jednym z nich, być może chętnym, aby sprzedać jedną ze swoich nieruchomości. **Pośrednik proponuje, o ile nawiązanie relacji będzie skutkowało transakcją, aby jego wynagrodzenie było oparte o stawkę, która wydaje Ci się przesadnie wysoka.**

► Zaangażowanie pośredników w tego typu transakcjach może być konieczne, ale wiąże się z pewnym ryzykiem i musi być kontrolowane. Ich wynagrodzenie może potencjalnie zawierać kwoty, które miałyby być przekazane w celu przekupienia osób mających władzę decyzyjną w transakcji. **Powinieneś porozumieć się z Compliance Officerem w celu przeprowadzenia oceny (procedura „due diligence”) tego pośrednika i wdrożenia środków zabezpieczających przed działaniami korupcyjnymi, które mogłyby być dokonane bez naszej zgody, ale na naszą rzecz.**

5



Wiesz, że duża europejska spółka zamierza zorganizować swoją coroczną konwencję na Półwyspie Somalijskim, regionie, w którym działasz. Firma potrzebowałaby przyjąć 300 osób na dwa dni poza sezonem. Twój hotel, doskonale położony, byłby idealny na takie wydarzenie. Skontaktowałeś się z osobą odpowiedzialną za organizację konwencji. **On chciałby przyjechać na tydzień ze swoją asystentką. Towarzyszyłaby mu małżonka, a asystentce – mąż.** Chcesz ich przyjąć najlepiej, jak będzie to możliwe.

► Możesz oczywiście ich przyjąć, czuwając nad tym, aby nie popełnić przestępstwa korupcji, polegającego na zaproponowaniu korzyści osobistej osobie odpowiedzialnej za konwencję, aby zostać wybranym do realizacji tego zlecenia. Możesz więc zaproponować każdemu dwuosobowy pokój, ograniczając bezpłatny pobyt do dwóch lub trzech dni, niezbędnych do pokazania im udogodnień hotelu oraz przedstawienia im usługodawców, którzy zajęliby się organizacją imprezy. Usługi, z których skorzystaliby ich małżonkowie (spa, golf, safari itp.) byłyby natomiast na ich koszt. Naturalnie nie możesz zaproponować biletów lotniczych. Na wszelki wypadek **możesz im przesłać dokument (o którego podpis i zwrot ich poprosisz) z wyszczególnieniem warunków finansowych Twojego zaproszenia (usługi uwzględnione/nieuwzględnione) oraz programem, który proponujesz: zebrania, wizyty, przedstawienie usługodawców itp.**

## POSZCZEGÓLNE RODZAJE KORUPCJI

PRZYKŁADOWE SYTUACJE I SPOSÓB POSTĘPOWANIA / Bierna korupcja przedstawiciela podmiotu prywatnego

### KORUPCJA BIERNA PRZEDSTAWICIELA PODMIOTU PRYWATNEGO



#### Istotne elementy

- Bezprawne zabieganie o otrzymanie lub przyjmowanie upominków, wszelkiego rodzaju korzyści lub obietnic,
- ze strony pracownika lub przedstawiciela prywatnej firmy,
- w celu dokonania lub niedokonania przez obdarowanego jakiegoś działania w ramach jego obowiązków.



#### Przykłady

- Kwota lub korzyść wręczona przez usługodawcę w celu nakłonienia do zawarcia lub odnowienia umowy.
- Kwota lub korzyść wręczona przez osobę trzecią w celu ułatwienia nabycia lub sprzedaży jakiegoś składnika aktywów.

#### Uwaga

- Korzystanie z usług pośrednika (np. agenta, konsultanta) w celu dokonania kontaktu i przekazania płatności nie ogranicza odpowiedzialności ani ryzyka.
- Spółka może ponosi odpowiedzialność:
  - nawet jeśli ma wiedzy o tym, jakie działania pracownik lub pośrednik podejmuje w naszym imieniu;
  - przez sam fakt złożenia propozycji lub obietnicy, nawet jeśli kwota lub korzyść nie została ostatecznie przekazana;
  - nawet jeśli po otrzymaniu danej kwoty lub korzyści nie podejmujemy następnie żadnego działania niezgodnego z prawem.
- ▶ Istnienie tego rodzaju praktyk związanych z daną branżą lub z lokalną specyfiką nie upoważnia pracowników Grupy do korzystania z nich.

## POSZCZEGÓLNE RODZAJE KORUPCJI

PRZYKŁADOWE SYTUACJE I SPOSÓB POSTĘPOWANIA / Bierna korupcja przedstawiciela podmiotu prywatnego

### PRZYKŁADOWE SYTUACJE

6



Musisz wybrać przedsiębiorstwo, które wykona gruntowne prace renowacyjne w jednym z hoteli Grupy. Rozpoczyna się zwyczajna procedura przetargowa. Dyrektor jednej z firm stara się jednak zorganizować prywatną rozmowę z Tobą, sugerując, że **jeśli przekażesz informacje o propozycjach konkurencji, pomoże Twojej córce w otrzymaniu interesującego stanowiska w jego firmie.**

- ▶ Przyjęcie takiej propozycji uczyniłoby Cię winnym biernej korupcji i doprowadziłoby do wyboru przez Grupę przedsiębiorstwa w sposób nieobiektywny i nieracjonalny. Ponadto postawiłoby to Grupę w sytuacji zagrożenia prawnego i utraty reputacji. Powinieneś odmówić udziału w jakichkolwiek rozmowach z tą osobą i skontaktować się z działem prawnym, aby podjąć decyzje dotyczące udzielenia odpowiedzi i sposobu postępowania w pozostałej części postępowania przetargowego.

# ZASADY WDRAŻANIA ROZWIĄZAŃ

**Zasady przedstawione w niniejszym Kodeksie Postępowania obowiązują kierownictwo i wszystkich pracowników Grupy AccorInvest.**

**Aby Grupa mogła zareagować w sposób odpowiedni, kierownicy i pracownicy zobowiązują się do:**

- **niestosowania praktyk korupcyjnych;**
- **gdy mają do czynienia z namawianiem, ryzykiem lub wątpliwościami, do zgłoszenia ich:**
  - bezpośredniemu przełożonemu, Compliance Officerowi lub do działu prawnego;
  - lub korzystając z systemu zgłaszania nieprawidłowości.

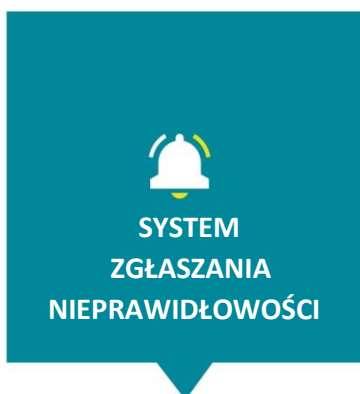
**Każdy pracownik powinien zapoznać się z zobowiązaniami Grupy,** w tym z zachowaniami i przykładowymi sytuacjami opisanymi w Kodeksie Postępowania.

Kodeks Postępowania **jest dostępny na stronie intranetowej** Grupy, tak, aby każdy miał możliwość się do niego odnieść.

Ponadto **każdy kierownik promuje zobowiązania** wynikające z tego Kodeksu Postępowania wśród swoich pracowników i zapewnia ich wdrożenie.

W odpowiednich przypadkach, w zależności od ustawodawstwa poszczególnych krajów, **Kodeks Postępowania może być włączony do wewnętrznych regulacji odpowiedniego podmiotu prawnego** AccorInvest lub **załączony do umowy o pracę** każdego pracownika.

## ZASADY WDRAŻANIA ROZWIĄZAŃ

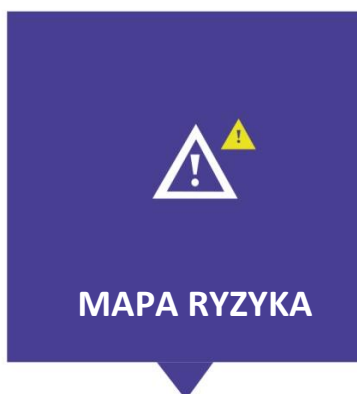


Grupa wprowadza **system zgłaszania nieprawidłowości, umożliwiając pracownikom zgłaszanie zachowań niezgodnych** z przepisami prawnymi i zobowiązaniami etycznymi podjętymi przez Grupę.

System zgłaszania nieprawidłowości stanowi część zobowiązań podjętych przez Grupę w celu upewnienia się, że jej działalność i relacje społeczne wpisują się ściśle w zasady wskazane w Kodeksie Postępowania Antykorupcyjnego. Aby zapewnić skuteczność tego systemu, **zgłoszenia są przyjmowane w językach krajów, w których Grupa prowadzi swoją działalność.**

Szczegółowe zasady działania tego systemu i związane z nim gwarancje przedstawiane są pracownikom zgodnie z procesami społecznymi mającymi zastosowanie w poszczególnych krajach.

W każdym przypadku **system zgłaszania nieprawidłowości jest powiązany z innymi sposobami zgłaszania, które są dostępne pracownikom** (przełożeni, dział HR, przedstawiciele pracowników), nie zastępując ich jednak. Pracownik może skorzystać z alarmowej linii ds. etyki, jeśli uważa, że okoliczności to uzasadniają.



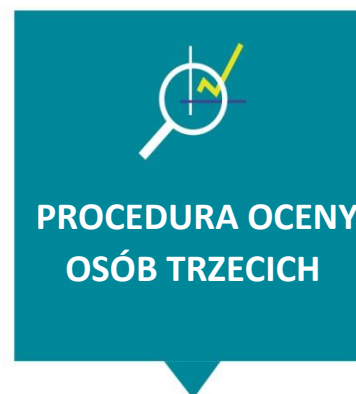
Grupa wdraża mapę ryzyka korupcyjnego i regularnie ją aktualizuje.



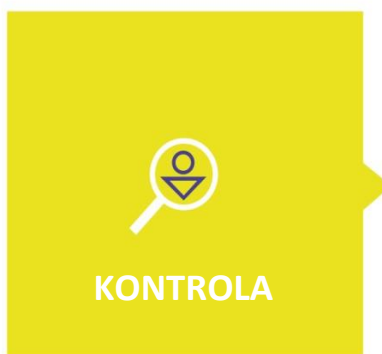
Kierownicy i pracownicy Grupy, w zależności od poziomu ich narażenia na ryzyko korupcji, poddawani są **niezbędnym szkoleniom, aby w swojej działalności zawodowej mogli zastosować się do zobowiązań** wskazanych w Kodeksie Postępowania.



Grupa wdraża **procedurę identyfikacji, zapobiegania i zarządzania** konfliktami interesów.



Grupa wdraża i utrzymuje procedury oceny osób trzecich (dostawców, pośredników, partnerów itp.) **w celu oceny konkretnych zagrożeń** wynikających z relacji istniejących lub planowanych z daną osobą trzecią.



Grupa wdraża i utrzymuje **procedury kontroli oraz oceny** wdrożonych środków zgodności.

ACCORINVEST 



**KONTAKT**

[compliance-ethics@accorinvest.com](mailto:compliance-ethics@accorinvest.com)